



Ausschreibung

zu den

2. Deutschen Classic Cup

Einzelmeisterschaften 2014

der Disziplinen

Seniorinnen A, B und C
Senioren A, B und C

vom 31.Mai - 01. Juni 2014

DCU Geschäftsstelle, Justus-von-Liebig-Str. 7, 69214 Eppelheim (Mo. + Mi. 17:00 - 19:00 h)

Tel.: 06221 766 325
Fax: 03222 150 98 67
Mobil: 0151 190 246 89
E-Mail: geschaeftsstelle@dcu-ev.de

Bankverbindung: Sparkasse Starkenburg Kto.: 15191454 BLZ: 509 514 69

Die Deutsche Classic-Kegler Union e.V. schreibt folgende Veranstaltung aus:

- 1. Bewerber:** [Vereine der DCU](#)
Bewerbungen nur über die Landesverbände (LV)
bzw. Regionsvertretungen (RV) möglich
- 2. Veranstalter:** Deutsche Classic-Kegler Union e.V. (DCU)
- 3. Veranstaltung:** **2. Deutsche Classic Cup Einzelmeisterschaften 2014**
- 4. Wettbewerbe:** [Einzelmeisterschaft der Senioren + Seniorinnen A](#)
[Einzelmeisterschaft der Senioren + Seniorinnen B](#)
[Einzelmeisterschaft der Senioren + Seniorinnen C](#)
Das Spiel mit Lochkugeln ist erlaubt.
- 5. Meldefrist:** bis spätestens **15. Oktober 2013**
- 6. Meldungen an:** Geschäftsstelle DCU
geschaeftsstelle@dcu-ev.de
Vizepräsident Sport DCU
sport@dcu-ev.de
Referent für Meisterschaften DCU
meisterschaften@dcu-ev.de
- 7. Veranstaltungsdatum:** **31. Mai - 01. Juni 2014**
- 8. Teilnehmer:** je 24 Starter/innen in allen Einzelwettbewerben
Die Qualifikation erfolgt in den LV bzw. RV
- 9. Voraussichtlicher Zeitplan:** (Änderungen möglich)
Freitag, den 30. Mai 2014
von 17:00 bis 18:00 h Technische Besprechung
Samstag, den 31. Mai 2014
von 07:15 bis 07:45 h Schiedsrichterbesprechung
von 08:00 bis 20:00 h [Vorläufe aller Klassen](#) (je 24 Starter/innen)
Sonntag, den 01. Juni 2014
von 09:00 bis 16:00 h [Finalläufe aller Klassen](#) (je 12 Starter/innen)
nach Beendigung der Wettbewerbe Siegerehrungen
- 10. Techn. Ausrüstung der Bahnen:**
Anzahl der Bahnen: Mindestens 12 Bahnen
- 11. Sonstiges:** Ein Arbeitsraum für die Turnierleitung;
Internetzugang;
Soundanlage für Einspielmusik und Durchsagen;
Beamer (Leinwand oder heller Hintergrund) wenn möglich;

- 12. Personal:** Ein Ansprechpartner des ausrichtenden Vereins über die gesamte Dauer der Veranstaltung;
Hallensprecher;
Pultdienst + Läufer für Bahnstörungen;
- 13. Aufgaben des Ausrichters:** Erstellen eines Plakates (in Absprache/Genehmigung der DCU);
Erstellen eines Programmheftes (im Ermessen des Vereins);
Bereitstellung von Verkaufsflächen für Sponsoren der DCU;
Werbung in den örtlichen Medien;
Bereitstellung der Podeste für die Siegerehrungen;
Blumen für alle Disziplinen (18 Sträuße);
Organisation einer medizinischen Betreuung;
Sicherstellung der gastronomischen Versorgung;
- 14. Eintrittsgelder:** Es können vom ausrichtenden Verein angemessene Eintrittsgelder erhoben werden;
Den Präsidiumsmitgliedern und Repräsentanten der DCU, sowie den für diese Veranstaltung beauftragten Personen u. dem Trainerstab der DCU ist freier Eintritt zu gewähren;

Die Vergabe der Veranstaltung erfolgt durch das Präsidium der



Eppelheim, den 15. Juli 2013

Vizepräsident Sport
Walter Jörder

Referent für Deutsche Meisterschaften DCU
Rüdiger Appel

Verteiler: alle Vereine, die GS der Landesverbände und Regionsvertretungen
alle Präsidiumsmitglieder und Referenten
Veröffentlichung auf der DCU-Hompage

Anlage: Bewerbungsformular für DCU Meisterschaften